

Wir sind eine wirtschaftlich stabil aufgestellte Wohnungsbaugenossenschaft, die auf eine Geschichte von über 60 Jahren zurückblickt. Mit rund 3.400 Wohnungen, überwiegend im Bezirk Lichtenberg-Hohenschönhausen, werden unsere Mieter und Mitglieder sowie unser gepflegter und nachhaltig modernisierter Bestand von unserem Team mit mehr als 40 engagierten Mitarbeitern betreut. Sie suchen eine Herausforderung und eine Chance sich zu verwirklichen? Dann suchen wir Sie ab sofort als

Mitarbeiter Event (m|w|d)

Teilzeit: 30 Stunden, unbefristet

Ihre Aufgaben

- Die Stelle wirkt mit bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen aller Art z.B. sportliche Veranstaltungen, Konzerte, Ausstellungen und festliche Aktivitäten der WBG "Humboldt-Universität" eG
- Mitwirkung bei der Koordination sowie logistischen und technischen Umsetzung der Veranstaltungen vor Ort
- Berücksichtigung veranstaltungstechnischer Anforderungen, Gegebenheiten und Vorschriften, beispielsweise in Fragen der Sicherheit, der Infrastruktur oder bezüglich des Schutz- und Ruhebedürfnisses von Anwohnern, ggf. erforderliche Genehmigungen einholen
- Bearbeitung von allgemeinem Schriftverkehr

Ihre Qualifikationen

- kaufmännische Ausbildung, idealerweise als Verkaufsfrau/-mann
- Kenntnisse im Bereich Veranstaltung, möglichst praktische Erfahrungen in diesem Bereich
- Kenntnisse der Branche und der Zielgruppen, sowie deren Anforderungen an Events
- sicheres Auftreten, Kontaktfähigkeit und Kundenorientierung
- sichere EDV-Anwenderkenntnisse, insbesondere in MS-Office
- freundliche Ausstrahlung und gepflegtes Auftreten
- Führerschein Klasse B

Wir bieten

- Vergütung nach dem Tarifvertrag für die Beschäftigten in der Deutschen Immobilienwirtschaft
- Modelle zur betrieblichen Altersvorsorge (und Zahnzusatzversicherung)
- Flexible Arbeitszeitgestaltung/Gleitzeit
- Ein kollegiales und aufgeschlossenes Arbeitsklima

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Eintrittsdatums: bewerbungen@wbg-hub.de

Sie möchten uns lieber Ihre Unterlagen gerne persönlich oder über den Postweg zukommen lassen? Dann erreichen Sie uns in unserer Geschäftsstelle:

Wohnungsbaugenossenschaft
"Humboldt-Universität" eG
persönlich/vertraulich Personalwesen
Warnitzer Straße 13
13057 Berlin

Datenschutz

Ausführliche Hinweise zum Umgang mit Ihren persönlichen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie in unserem Informationsblatt zur Datenerhebung von Bewerberdaten auf unserer Homepage www.wbg-hub.de/Ausbildung