

Wir sind eine wirtschaftlich stabil aufgestellte Wohnungsbaugenossenschaft, die auf eine Geschichte von über 60 Jahren zurückblickt. Mit rund 3.400 Wohnungen, überwiegend im Bezirk Lichtenberg-Hohenschönhausen, werden unsere Mieter und Mitglieder sowie unser gepflegter und nachhaltig modernisierter Bestand von unserem Team mit mehr als 40 engagierten Mitarbeitern betreut. Sie suchen eine Herausforderung und eine Chance sich zu verwirklichen? Dann suchen wir Sie ab sofort als

Referent des Vorstandes (m|w|d)

Vollzeit: 37 Stunden, unbefristet

Ihre Aufgaben

- Analyse, Anpassung und Optimierung von Geschäftsprozessen und Qualitätsstandards in den Bereichen Prozessmanagement, betrieblicher Arbeits- und Gesundheitsschutz und Digitalisierung
- Erstellung von internen Richtlinien u. ä. Organisationselementen
- Überwachung und Weiterentwicklung des betrieblichen Arbeitsschutzkonzeptes
- Weiterentwicklung der unternehmensinternen Digitalisierung unter Einhaltung des Datenschutzes und der GoBD

Ihre Qualifikationen

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich der Wirtschaftswissenschaften mit mehrjähriger Erfahrung im Bereich Risiko- oder Projektmanagement sowie Arbeitsschutz und Digitalisierung
- Ausgezeichnete analytische und konzeptionelle Fähigkeiten im Hinblick auf Ordnungsmäßigkeit, Wirtschaftlichkeit und Effizienz
- sichere IT-Anwenderkenntnisse, insbesondere in MS-Office
- Hohes Maß an Diskretion und Zuverlässigkeit
- freundliche Ausstrahlung und gepflegtes Auftreten
- Führerschein Klasse B

Wir bieten

- Vergütung nach dem Tarifvertrag für die Beschäftigten in der Deutschen Immobilienwirtschaft
- Modelle zur betrieblichen Altersvorsorge (und Zahnzusatzversicherung)
- Flexible Arbeitszeitgestaltung/Gleitzeit
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Ein kollegiales und aufgeschlossenes Arbeitsklima

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Eintrittsdatums:

bewerbungen@wbg-hub.de

Sie möchten uns lieber Ihre Unterlagen gerne persönlich oder über den Postweg zukommen lassen? Dann erreichen Sie uns in unserer Geschäftsstelle:

Wohnungsbaugenossenschaft
"Humboldt-Universität" eG
persönlich/vertraulich Personalwesen
Warnitzer Straße 13
13057 Berlin

Datenschutz

Ausführliche Hinweise zum Umgang mit Ihren persönlichen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie in unserem Informationsblatt zur Datenerhebung von Bewerberdaten auf unserer Homepage www.wbg-hub.de/Ausbildung