

Wir sind eine wirtschaftlich stabil aufgestellte Wohnungsbaugenossenschaft, die auf eine Geschichte von über 60 Jahren zurückblickt. Mit rund 3.400 Wohnungen, überwiegend im Bezirk Lichtenberg-Hohenschönhausen, werden unsere Mieter und Mitglieder sowie unser gepflegter und nachhaltig modernisierter Bestand von unserem Team mit mehr als 40 engagierten Mitarbeitern betreut. Zur Unterstützung unseres Teams bei der technischen Bewirtschaftung der Mieteinheiten suchen wir einen:

Technischer Mitarbeiter (m|w|d)

Vollzeit: 37 Stunden, unbefristet

Ihre Aufgaben

- Planung, Koordinierung, Durchführung, Kontrolle und Abnahme von Instandsetzungs-/Modernisierungsmaßnahmen an Gebäuden des Mietwohnungsbestands
- Vorbereiten der Vergabe und der Qualitätskontrollen der Bauvorhaben
- Überwachung und Überprüfung des Vertragsmanagements (z. B. Dienstleistungs-, Wartungs- und Lieferverträge)
- Überwachung der Auftragsrealisierung, Budgetkontrolle und Abrechnung von Bauvorhaben
- Erfassung von Bestandsdaten der Objekte im Rahmen von Instandsetzungs- und Modernisierungsmaßnahmen
- Mitwirkung bei der Anfertigung von Statistiken und Analysen des Bereiches Einkauf/Technik
- Schriftverkehr mit Mietern, Firmen und Behörden

Ihre Qualifikationen

- Abgeschlossene Ausbildung (mit technischer Spezialisierung) mit mehrjähriger praktischer Berufserfahrung in der Immobilienwirtschaft
- Praktische Erfahrung/Kenntnisse in der Umsetzung im Bereich Instandhaltung, Gebäudetechnik, energetische Optimierungsmaßnahmen
- Kenntnisse technischer Regelwerke, HOAI, VOB, Baurecht (BauGB) sowie DIN-Normen von Vorteil
- Erfassen komplexer Zusammenhänge, selbständige und strukturierte sowie analytische Arbeitsweise, Flexibilität
- Fundierte praktische IT-Kenntnisse (immobilienspezifische Software, MS-Office)

Wir bieten

- Vergütung nach dem Tarifvertrag für die Beschäftigten in der Deutschen Immobilienwirtschaft
- Modelle zur betrieblichen Altersvorsorge (und Zahnzusatzversicherung)
- Flexible Arbeitszeitgestaltung/Gleitzeit
- Ein kollegiales und aufgeschlossenes Arbeitsklima

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Eintrittsdatums: bewerbungen@wbg-hub.de

Sie möchten uns lieber Ihre Unterlagen gerne persönlich oder über den Postweg zukommen lassen? Dann erreichen Sie uns in unserer Geschäftsstelle:

Wohnungsbaugenossenschaft
"Humboldt-Universität" eG
persönlich/vertraulich Personalwesen
Warnitzer Straße 13
13057 Berlin

Datenschutz

Ausführliche Hinweise zum Umgang mit Ihren persönlichen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie in unserem Informationsblatt zur Datenerhebung von Bewerberdaten auf unserer Homepage www.wbg-hub.de/ihre-wbg/karriere